

ПОЛОЖЕНИЕ

о Методическом совете

в сфере дополнительного профессионального образования

Государственного казенного учреждения

«Республиканский ресурсный центр Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан»

1. Общие положения

1.1. Положение о Методическом совете в сфере дополнительного профессионального образования (далее – Совет) Государственного казенного учреждения «Республиканский ресурсный центр Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан» (далее – Центр) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, Типовым Положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, Уставом Центра и определяет основные задачи, состав, порядок организации работы Совета.

1.2. Совет является постоянно действующим коллегиальным органом, действующим в Центре.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется приказами и распоряжениями директора института, а также настоящим Положением. Решения Совета носят рекомендательный характер.

1.4. Совет осуществляет свою деятельность на принципах равноправия его членов и гласности принимаемых решений.

1.5. Деятельность Совета осуществляется во взаимодействии со всеми структурными подразделениями Центра, с отделами Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан (далее - Министерство), учреждениями социального обслуживания населения, образовательными и научными организациями.

2. Цель и задачи Совета

2.1. Основной целью Совета является обеспечение качества образовательного процесса в сфере дополнительного профессионального образования специалистов, соответствующего требованиям профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик (в зависимости от вида образовательной программы).

2.2. Задачи Совета:

- Определение приоритетных программ дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями отрасли;
- Координация учебно-методической работы Центра;
- Контроль качества разработанных и подготовленных к утверждению программ дополнительного профессионального образования, включая учебные

планы, календарные учебные графики, рабочие программы учебных разделов, организационно-педагогические условия реализации программы, оценочные материалы и др.; контроль их соответствия потребностям отрасли;

– Обсуждение вопросов, касающихся состояния и совершенствования методики текущего и итогового контроля знаний слушателей;

– Анализ результатов качества реализации программ дополнительного профессионального образования;

– Внедрение новых образовательных технологий в учебный процесс, обеспечивающих повышение качества образования.

3. Состав, структура и организация деятельности Совета

3.1. Совет формируется из числа квалифицированных специалистов Центра, имеющих опыт научно и учебно-методической деятельности.

3.2. Основные направления деятельности Совета определяет директор. Непосредственной деятельностью Совета руководит председатель, назначаемый и освобождаемый от этой должности приказом директора.

3.3. Состав Совета определяется приказом директора по представлению председателя.

3.4. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 его состава. Решения Совета принимаются простым большинством голосов открытым голосованием на заседаниях Совета.

3.5. Совет осуществляет оперативное планирование своей деятельности. План работы утверждается директором Центра, в случае необходимости план может быть скорректирован.

3.6. Деятельность Совета осуществляется согласно "Положению о методическом совете", ежегодным и текущим планам работы.

3.7. Председатель Совета организует работу Совета в соответствии с настоящим Положением и планами работы, определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях.

3.8. Решением Совета для реализации поставленных задач при нем могут создаваться группы, комиссии и другие рабочие органы.

3.9. Члены Совета работают на общественных началах.

3.10. Заседания Совета созываются по мере необходимости Председателем, но не реже одного раза в квартал. Место и время проведения заседания Совета определяется Председателем Совета и доводится до сведения членов Совета не позднее чем за 1 неделю до проведения очередного заседания. Внеочередное заседание Совета может быть созвано по инициативе Председателя Совета или по просьбе менее двух третей членов Совета.

3.11. На заседания Совета могут приглашаться сотрудники министерства, специалисты отрасли, представители общественных и образовательных организаций.

3.12. Документационное и организационное обеспечение деятельности Совета осуществляет секретарь Совета.

3.13. Отчет о деятельности Совета за прошедший период заслушивается на последнем заседании Совета и представляется директору Центра.

4. Полномочия Совета

4.1. Совет в пределах своей компетенции:

4.1.1. Осуществляет полномочия в соответствии с распоряжениями и указаниями директора Центра;

4.1.2. Разрабатывает и вносит на рассмотрение директора Центра предложения по совершенствованию форм и методов обеспечения дополнительного профессионального образовательного процесса, улучшения качества образования;

4.1.3. Знакомится в структурных подразделениях Центра с документами, необходимыми для реализации задач и функций Совета.

4.1.4. Привлекает структурные подразделения Центра к подготовке материалов, связанных с деятельностью Совета.

4.1.5. Привлекать к работе в качестве экспертов и консультантов внештатный преподавательский состав Центра и других должностных лиц;

4.1.6. Разрабатывать, рецензировать документы, регламентирующие образовательную деятельность Центра, и контролировать их выполнение;

4.1.7. Проводит аудит образовательной деятельности, направленный на повышение качества дополнительного профессионального образования и по результатам проверок вносит предложения об устранении выявленных недостатков.

4.1.8. Поручает членам Совета изучение состояния работы Центра по конкретным вопросам учебно-методического характера, разработку рекомендаций по повышению качества подготовки специалистов отрасли.

4.1.9. Заслушивает отчеты руководителей структурных подразделений Центра по вопросам, связанным с деятельностью Совета.

4.1.10. Представительствовать в различных учреждениях и организациях по вопросам дополнительного профессионального образования;

4.2. Члены Совета могут:

4.2.1. Входить в состав комиссии по итоговой аттестации специалистов отрасли, экспертных и других комиссий, деятельность которых определена компетенцией министерства;

4.2.2. Вносить предложения по изменениям и (или) дополнениям в Устав Центра.

СОСТАВ

Методического совета
в сфере дополнительного профессионального образования
Государственного казенного учреждения
«Республиканский ресурсный центр Министерства труда, занятости и
социальной защиты Республики Татарстан»

Председатель Совета:	Заместитель директора	Федорова Наталья Александровна
Заместитель Председателя Совета:	Заведующая отделением повышения профессиональных компетенций	Газиева Миляуша Галимхановна
Секретарь Совета:	Заведующий сектором методического обеспечения и сопровождения образовательного процесса	Сычева Ирина Сергеевна
Члены Совета:	Заместитель директора, кандидат исторических наук	Милюков Иван Иванович
	Заместитель директора	Чигарова Ирина Ивановна
	Заведующий сектором апробации и внедрения инновационных технологий Центра, кандидат психологических наук	Палачева Татьяна Ивановна
	Заведующий Учебной частью	Тургенева Юлия Валерьевна