



ПРИКАЗ

10.11.2025

г.Казань

БОЕРЫК

№ 681

Об утверждении состава ведомственного
совета психологов и положения о
ведомственном совете психологов
учреждений социального обслуживания

В соответствии с Концепцией развития системы психологической помощи населению в Республике Татарстан на 2025-2028 годы, утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 12.05.2025 № 313, а также в целях обеспечения качества и эффективности оказания социально-психологических услуг в учреждениях социального обслуживания населения Республики Татарстан п р и к а з ы в а ю:

1. Образовать ведомственный совет психологов учреждений социального обслуживания населения Республики Татарстан и утвердить его состав согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение о ведомственном совете психологов учреждений социального обслуживания населения Республики Татарстан согласно приложению 2 к настоящему приказу.

Министр

Э.А. Зарипова

СОСТАВ

ведомственного совета психологов учреждений социального обслуживания

Федорова Наталья Александровна	Заместитель директора Государственного казенного учреждения «Республиканский ресурсный центр Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан» - председатель Совета
-----------------------------------	--

Медведева Дарья Григорьевна	И.о заведующего отделением повышения профессиональных компетенций Государственного казенного учреждения «Республиканский ресурсный центр Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан» - заместитель председателя Совета
--------------------------------	--

Сычева Ирина Сергеевна	Заведующий методическим сектором Государственного казенного учреждения «Республиканский ресурсный центр Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан» - секретарь
---------------------------	---

Члены Совета:

Палачева Татьяна Ивановна	Психолог Государственного автономного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Эмет» Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в Высокогорском муниципальном районе»
------------------------------	---

Емельянова Наталья Севостьяновна	Психолог Государственного автономного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания
-------------------------------------	---

населения «Милосердие» Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в Нижнекамском муниципальном районе»

Насырова
Раиля Робертовна

Психолог Государственного автономного учреждения социального обслуживания населения «Комплексный центр социального обслуживания населения «Радость» Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в Заинском муниципальном районе»

Тазетдинова
Ольга Сергеевна

Психолог Государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в Мензелинском муниципальном районе»

Валеева
Людмила Леонидовна

Психолог Государственного казенного учреждения «Социальный приют для детей и подростков «Балкыш» в Нижнекамском муниципальном районе»

Тимургалеева Любовь
Германовна

Психолог Государственного казенного учреждения «Социальный приют для детей и подростков «Камские зори» в Менделеевском муниципальном районе»

Хлебушкина
Елена Рашидовна

Психолог Государственного автономного учреждения социального обслуживания населения «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Возрождение» Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в Бугульминском муниципальном районе»

Моисеева
Мадина Геннадьевна

Психолог Государственного бюджетного учреждения «Республиканский центр социальной реабилитации инвалидов «Идель» Министерства

труда, занятости и социальной защиты
Республики Татарстан»

Краснова
Екатерина Олеговна

Психолог Государственного бюджетного
учреждения «Республиканский центр социальной
реабилитации слепых и слабовидящих»

ПОЛОЖЕНИЕ
о ведомственном совете психологов учреждений социального обслуживания
населения Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок профессионального взаимодействия психологов учреждений социального обслуживания населения, подведомственных Министерству труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, в целях всесторонней поддержки их профессиональной деятельности.

1.2. Ведомственный совет психологов учреждений социального обслуживания населения Республики Татарстан (далее - Совет) создан в рамках реализации Концепции развития системы психологической помощи населению в Республике Татарстан на 2025-2028 годы, утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 12.05.2025 № 313 (далее – Концепция психологической помощи).

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442 - ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120 - ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.4. Деятельность Совета основывается на принципах законности, равноправия, сотрудничества, добровольности, ответственности, взаимной поддержки и профессиональной этики.

1.5. Решения Совета носят рекомендательный характер.

2. Цель и задачи Совета

2.1. Цель функционирования Совета - повышение качества и эффективности оказания социально-психологических услуг в учреждениях социального обслуживания населения Республики Татарстан.

2.2. Задачами Совета являются:

- организация профессионального взаимодействия психологов учреждений социального обслуживания населения Республики Татарстан в целях преемственности оказания социально-психологических услуг;
- распространение и обобщение опыта работы по оказанию психологической помощи различным категориям лиц, нуждающихся в социальном обслуживании;
- применение единообразия в использовании психологических методик;
- совершенствование профессиональных компетенций и развитие специальных навыков психологов в целях повышения качества и эффективности их работы;
- информационное и методическое обеспечение деятельности психологов, педагогов-психологов учреждений социального обслуживания населения Республики Татарстан;
- разработка предложений и рекомендаций по вопросам совершенствования деятельности психологов учреждений социального обслуживания населения Республики Татарстан;
- содействие в обеспечении соблюдения требований профессиональных стандартов и этических норм в психологической деятельности;
- содействие повышению профессиональной мотивации психологов отрасли, общественной значимости психологической помощи и профессионального статуса психологов;
- создание условий для развития и стимулирования творческого потенциала и креативности психологов, педагогов-психологов по внедрению эффективных идей, форм, методов и подходов к выполнению профессиональной деятельности.

3. Состав и организация деятельности Совета

3.1. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя, ответственный секретарь. Члены Совета определяются из числа штатных психологов, педагогов-психологов учреждений социального обслуживания населения. Членами Совета являются один или более представителей каждой категории учреждений социального обслуживания. Состав Совета утверждается Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан.

3.2. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.3. Председатель Совета: осуществляет руководство работой Совета, утверждает планы работы и другие документы, регламентирующие деятельность Совета, определяет повестку, дату, место, время проведения заседаний, проводит заседания, осуществляет контроль за выполнением решений Совета.

3.4. Заместитель председателя Совета выполняет обязанности председателя в его отсутствие; по запросу вышестоящих организаций и межведомственной

рабочей группы по реализации Концепции развития системы психологической помощи населению Республики Татарстан на 2025 – 2028гг. (далее – МРГ системы психологической помощи) готовит и предоставляет информацию в части касающейся деятельности Совета, осуществляет сбор данных и иных сведений необходимых для функционирования Совета.

3.5. Ответственный секретарь Совета формирует перспективный план работы с учетом предложений, поступивших от членов Совета, других психологов и педагогов-психологов отрасли, организует подготовку материалов к заседаниям Совета, информирует членов Совета, участников заседаний о дате, месте, времени проведения и повестке дня заседания не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания, оформляет протокол заседания Совета, готовит ежегодный отчет о деятельности Совета, обеспечивает документационное сопровождение деятельности Совета. В случае отсутствия ответственного секретаря его обязанности возлагаются на одного из членов Совета по решению председателя Совета.

3.6. Члены Совета: вносят предложения в повестку заседаний Совета; участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета; содействуют реализации решений заседаний Совета; участвуют в заседаниях Совета, в том числе в дистанционном формате, в случае невозможности участия в заседании по уважительным причинам сообщают об этом ответственному секретарю; участвуют в конференциях, тематических семинарах, круглых столах с целью изучения эффективного опыта психологической деятельности и тиражирования в учреждениях социального обслуживания населения; содействуют проведению ведомственной и межведомственной супервизии; разрабатывают предложения по внедрению новых практик, процедур оказания психологической помощи.

3.7. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.8. Заседание Совета является правомочным при присутствии на нем не менее половины членов Совета.

3.9. Решения Совета принимаются большинством голосов. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Совета является решающим. Решения Совета оформляются протоколом, подписываются ответственным секретарем и утверждаются председателем Совета.

3.10. К работе Совета могут привлекаться представители образовательных и иных организаций, предоставляющих психологические или образовательные услуги; эксперты и ведущие психологи Республики Татарстан, осуществляющие подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров в области психологии и т.д.

4. Функции Совета

Совет в пределах своей компетенции:

4.1. Осуществляет полномочия в соответствии с Концепцией психологической помощи.

4.2. Разрабатывает и вносит предложения в МРГ системы психологической помощи по оказанию социально-психологических услуг, в рамках деятельности учреждений социального обслуживания по ситуациям, требующим межведомственного разрешения.

4.3. Направляет запросы в МРГ системы психологической помощи по запросам межведомственной супервизии, вопросам информационного, методического характера и повышению квалификации психологов отрасли.

4.4. Содействует созданию системы супервизии, условий для самообразования и профессионального развития психологов учреждений социального обслуживания населения Республики Татарстан.

4.5. Организует мероприятия по обмену опытом, в т.ч. с приглашенными сторонними специалистами, обеспечивает взаимодействие между психологами отрасли.

4.6. Для эффективного осуществления своей деятельности Совет может создавать в своем составе временные комиссии и экспертные группы по различным направлениям методической и экспертной работы.

4.7. Совет взаимодействует с отделами и другими структурными подразделениями Министерства, структурными подразделениями других министерств и ведомств, органами государственной и муниципальной власти, различными некоммерческими организациями, а также организациями, предоставляющими коммерческие услуги населению по направлениям работы отрасли.

Лист согласования к документу № 681-пр от 10.11.2025

Инициатор согласования: Федорова Н.А. Заместитель директора «Республиканского ресурсного центра
Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан»

Согласование инициировано: 23.10.2025 16:20

Лист согласования				Тип согласования: смешанное
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: последовательное				
1	Горшунова М.В.		Согласовано 31.10.2025 - 16:49	-
Тип согласования: последовательное				
2	Минугулов Р.Г. / Спиридонова Г.И.		Согласовано 01.11.2025 - 10:21 (Спиридонова Г.И.)	п.4.1 и п. 4.3 "МРГ систем Ы..... см. п. 3.4
3	Валеева А.А.		Согласовано 01.11.2025 - 11:44	-
Тип согласования: последовательное				
4	Абдреева Ю.И.		 Согласовано 01.11.2025 - 18:46	-
5	Зарипова Э.А.		Подписано собственноручно 10.11.2025 - 14:59 (Новикова С.А.)	-